



Bloque 1. Comprensión de textos orales						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> Identificar el tema general del texto. Diferenciar las ideas principales del texto. Captar y diferenciar algunos detalles relevantes de un anuncio, mensaje o comunicado breve. Demostrar una comprensión aceptable de la información esencial de instrucciones, comunicados, diálogos, descripciones y narraciones breves, en registros diferentes y en contextos más generales y variados del ámbito personal, público y educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo). Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformularlo dicho. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o de trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. 	<p><i>Estrategias de comprensión:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. Identificación del tipo textual, adaptándola comprensión al mismo. Escucha y comprensión de mensajes orales y audiovisuales sencillos, (instrucciones, preguntas, diálogos...), para extraer información global y específica en actividades del aula, situaciones sobre asuntos cotidianos y otros relacionados con el ámbito personal, público y educativo. Identificación de forma gradual de la actitud e intención del hablante, mediante aplicación de técnicas básicas para apoyar la comprensión y anticipar el contenido: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes) emitidos por medios audiovisuales o en conversaciones cara a cara. Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. 	Intro.- U9	CL, CS	T1, T2, T3	<ul style="list-style-type: none"> Audiciones. Pruebas objetivas auditivas. Observación sistemática. Realización de tareas. Autoevaluación (portfolio).
			<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizar el contexto, los conocimientos previos sobre el tema y el conocimiento de otras lenguas, para inferir significados y mejorar la comprensión. Conocer y desarrollar estrategias básicas que ayuden a la comprensión de la información global del discurso, aunque no se hayan entendido todos los elementos del mismo. Extraer información global y específica de mensajes orales relacionados con gestiones cotidianas en contextos más amplios. Usar apoyos visuales y estrategias no verbales que permitan anticipar contenidos y entender la información esencial y detalles específicos. 			
U5	CL, CS	T2				



Bloque 1. Comprensión de textos orales						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizar y valorar el conocimiento de los elementos sociales, culturales o lingüísticos más característicos de los países donde se habla la lengua extranjera para mejorar la comprensión, estableciendo diferencias y similitudes con las de la lengua propia. Aplicar el conocimiento de los recursos paralingüísticos y proxémicos (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y para una comprensión adecuada del discurso. Valorar positivamente el enriquecimiento personal que supone el contacto con individuos de otras lenguas y culturas. Reconocer algunos usos de la lengua relacionados con la vida cotidiana, las condiciones de vida, las relaciones interpersonales y el comportamiento para mejorar la comprensión estableciendo diferencias y similitudes con las de la lengua propia. 	<p><i>(Viene de la página anterior)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p.e. sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo). Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión. 	<p><i>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Conocimiento y valoración de las convenciones sociales y normas de cortesía adecuadas a los distintos intercambios sociales. Distinción de los diferentes registros según el tipo de mensaje. Conocimiento y valoración de costumbres, creencias, valores y actitudes propios de otros países donde se habla la lengua extranjera. Percepción e interpretación del lenguaje no verbal. Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, mostrando siempre interés e iniciativa en realizar intercambios comunicativos con otros hablantes, de forma directa o por medios digitales. Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, históricos, culturales y sociales de los países en los que se habla la lengua extranjera, comparándolos con su propia cultura y estableciendo las diferencias y similitudes. 	<p>U4</p> <p>Intro.</p> <p>U6</p> <p>U4</p> <p>U3, U7</p>	<p>CL, CS</p> <p>CL, CS</p> <p>CS, EC</p> <p>CL, CS</p> <p>CS, EC</p>	<p>T2</p> <p>T1</p> <p>T2</p> <p>T2</p> <p>T1, T3</p>	<p><i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>
		<p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <ul style="list-style-type: none"> Captar el sentido general en situaciones habituales de interacción, reconociendo un repertorio más amplio de funciones comunicativas y sus implicaciones en mensajes orales sencillos sobre asuntos cotidianos y otros de contexto más amplio. Distinguir y manejar las diferentes partes del discurso oral (inicio, desarrollo y cierre) a través de los correspondientes patrones discursivos habituales en mensajes orales sencillos en registros diversos y contextos más amplios (conversación formal e informal, narración y descripción). Distinguir y manejar los principales exponentes gramaticales para expresar las funciones comunicativas básicas en el discurso oral. 	<p><i>Funciones comunicativas:</i></p> <p>Comprensión de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales más específicas en conversaciones diversas, procedentes de un variado número de hablantes, discriminando las convenciones formales e informales de la conversación. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros relacionados con situaciones personales, experiencias cotidianas y otras más generales del mundo que nos rodea. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. 	<p>U4</p> <p>Intro., U1, U5, U6</p> <p>U3, U6, U8</p> <p>U4, U5</p> <p>U3, U5</p> <p>U3, U5</p> <p>U3, U4</p>	<p>CL, EE</p> <p>CL, CM</p> <p>CL</p> <p>CL, EE</p> <p>CL</p> <p>CL, EE</p> <p>CL, EE</p>	



Bloque 1. Comprensión de textos orales						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
	(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).	(Viene de la página anterior) <ul style="list-style-type: none"> Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso oral. 	U2, U4 U1	CL, EE CL	T1, T2 T1	(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).
<p>5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <ul style="list-style-type: none"> Captar en el transcurso de diversas situaciones comunicativas básicas la intención del interlocutor o la interlocutora y la finalidad del texto, basándose en los patrones discursivos empleados. Interpretar y distinguir los diferentes significados y matices implícitos del discurso, según su estructura sintáctica (enunciativa, interrogativa, exclamativa e imperativa). Reconocer y distinguir de forma clara los tiempos verbales (presente, pasado y futuro) e interpretar los diferentes significados y matices implícitos de su uso en el discurso 		<p><i>Contenidos sintácticos-discursivos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also); disyunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidad (to- infinitive; for); comparación (as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest; less/more + Adj./Adv. (than); resultado (so; so that); condición (if, unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands). Relaciones temporales: (when, before, after, while). Afirmación: (affirmative sentences; "Yes"+ tag; Me too). Exclamación: (What +(Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How +Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). Negación: (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing; "No" +negative tag). Interrogación: (Wh-questions, Aux. Questions; What is this for?; tags). Expresión del tiempo: presente (present simple and continuous), pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); futuro (going to; will; present simple and continuous+ Adv.). Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses); incoativo (start +ing); terminativo (stop +ing). Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can, could; be able); posibilidad/probabilidad (could, may; might; perhaps); necesidad (must; need; have (got) to); obligación (have (got) to; must; imperative); permiso (could; allow); intención (going to, present continuous). Expresión de la existencia (there is, there are, there will be/has been); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive / emphatic); determiners); la cualidad (e. g. good at maths; rather tired). Expresión de la cantidad: singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), many, a lot, some, (a) few, little, more, much, half, most, both, none. Degree: e. g. very, too, enough really; quite; so; a little). 	Intro., U1, U4, U6, U7 U4 Intro.-U9 Intro.-U9 Intro.-U9 Intro.-U9 Intro.-U9 Intro.-U3 U5 U6, U9	CL, CM CL CL CL CL CL CL CL	T1, T2, T3 T2 T1, T2, T3 T1, T2, T3 T1, T2, T3 T1, T2, T3 T1, T2, T3 T1 T2 T2, T3	



Bloque 1. Comprensión de textos orales						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
	<i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i>	<i>(Viene de la página anterior)</i> <ul style="list-style-type: none"> Expresión del espacio: prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement. Expresión del tiempo: points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. half an hour, at midnight, summer, century; season), and indications (now, tomorrow, morning, ago; early; late) of time; duration (for, from... to; during; until; since); anteriority (before) (already; (not) yet); posteriority (after, afterwards; later); sequence (first, then, next, last); simultaneousness (at the same time, while, as); frequency (e. g. often, usually, on Fridays, once, four times a week). Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, e. g. easily; in a friendly way; by post. 	Intro.-U9	CL, CM	T1, T2, T3	<i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i>
			U1-U9	CL, CM	T1, T2, T3	
6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. <ul style="list-style-type: none"> Reconocer léxico oral de alta frecuencia, relativo a situaciones cotidianas, a temas relacionados con las propias experiencias e intereses y otros más generales de contexto más amplio. Inferir significados de palabras y expresiones por los indicios proporcionados por el contexto, por la situación de las palabras, por las estructuras del discurso o por posibles apoyos visuales. 		<i>Léxico oral de uso común (recepción):</i> <ul style="list-style-type: none"> Revisión y consolidación del léxico oral de carácter general o cotidiano, relativo a identificación personal, vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria, familia y amistades; trabajo y ocupaciones. Ampliación y consolidación del léxico oral común y más especializado, relativo a tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos, educación y estudios; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; Tecnologías de la Información y la Comunicación. Uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico. Conocimiento y uso de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas. 	Intro., U2, U5	CL	T1, T3	
			Intro. – U9	CL, CM, CD	T1, T2, T3	
			U7	CL	T3	
7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. <ul style="list-style-type: none"> Reconocer y discriminar los principales sonidos del idioma extranjero a una velocidad de emisión media. Identificar patrones de ritmo, entonación y acentuación propios del idioma. Reconocer y discriminar los diferentes patrones de acentuación, para la identificación correcta de palabras y su comprensión en el texto oral. Distinguir el significado e intenciones del emisor en una estructura sintáctica según la entonación del mensaje, emitido a una velocidad media. Comprender palabras y mensajes emitidos con diferentes acentos. 		<i>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</i> <ul style="list-style-type: none"> Reconocimiento de los patrones de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases. Identificación y discriminación de los sonidos del alfabeto fonético para mejorar la pronunciación. Reconocimiento de la intención del emisor y de los distintos matices del mensaje, dependiendo de las variaciones de ritmo y entonación. 	U2, U3, U5, U7, U8	CL	T1, T2, T3	
			U1, U4, U5, U8, U9	CL	T1, T2, T3	
			U5, U6, U8, U9	CL	T2, T3	



Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor o la interlocutora tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho.</p> <ul style="list-style-type: none"> Participar en conversaciones más complejas y con mayor grado de autonomía, relacionadas con un repertorio de temas y registro más amplio, minimizando las pausas, repeticiones y reformulaciones. Realizar exposiciones más amplias sobre temas conocidos o de interés personal, educativo o educacional, con una estructura sencilla pero bien articulada y con cierto grado de autonomía. Plantear y contestar preguntas, intercambiar ideas, relatar experiencias cotidianas y planes futuros inmediatos, aumentando la complejidad y el grado de autonomía en las intervenciones. Expresar gustos, opiniones y habilidades; pedir y ofrecer información concreta; solicitar aclaraciones de forma detallada, en situaciones diversas y contextos más amplios. Combinar el uso de expresiones sencillas con otras más complejas, de forma aislada o enlazadas con conectores básicos, minimizando cada vez más la colaboración del interlocutor o la interlocutora para mantener la comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. e. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento). Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita. 	<p><i>Estrategias de producción:</i></p> <p>1) Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. Adecuar el texto a la persona destinataria, al contexto y al canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>2) Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> Expresar el mensaje oral breve y sencillo, relacionado con experiencias e intereses personales o temas conocidos, con claridad y coherencia estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. Participar en conversaciones o simulaciones de creación propia y en presentaciones sencillas sobre temas diversos y en diferente registro, con cierto grado de autonomía y creatividad. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje de forma autónoma (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. Apoyarse en los conocimientos previos sacándoles el máximo partido (utilizar lenguaje "prefabricado", etc.). Desarrollar estrategias para compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales: <ul style="list-style-type: none"> Lingüísticos Modificar palabras de significado parecido. Definir o parafrasear un término o expresión. Consolidar el uso cotidiano de frases hechas en el aula. <ul style="list-style-type: none"> Paralingüísticos y paratextuales Pedir ayuda. Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. Consolidar procedimientos básicos para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico. 	Intro.-U9	CL	T1, T2, T3	<ul style="list-style-type: none"> Intercambios orales y realización de tareas: <ul style="list-style-type: none"> Presentaciones Conversaciones Juegos de rol Gap-filling Clues Describir imágenes Puestas en común Pruebas objetivas. Pruebas de preguntas abiertas. Observación sistemática. Rúbricas. Coevaluación (escala de valoración). Autoevaluación (portfolio).
			<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tomar parte de forma espontánea, en conversaciones más complejas, sobre un repertorio de temas más amplio. Hacer intervenciones orales y preguntas de mayor complejidad, utilizando los conocimientos previos de su lengua materna o de otras lenguas, para adaptar el mensaje de forma eficaz. Aplicar con cierto grado de precisión, estrategias de aproximación (sinónimos, definiciones, descripciones) para compensar las carencias léxicas, a pesar de algunos errores e imprecisiones. Usar las normas de cortesía básicas para lograr un intercambio comunicativo satisfactorio. 			
			Intro.-U9	CL, AA	T1, T2, T3	
			U1-U7	CL, AA, EE	T1, T2, T3	
			U6	CL, AA	T2	
			U4, U6, U8	CL	T2, T3	
			U8	CL	T3	
			U6	CL	T2	
			Intro., U4	CL	T1, T2	
			U4	CL	T2	
			U4	CL	T2	
			U1, U2, U3, U5	CL, EC	T1, T2	
			U6	CL	T2	



Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Participar en conversaciones de mayor complejidad, incorporando rasgos socioculturales o sociolingüísticos propios de los países en los que se habla el idioma. Hablar de forma más detallada sobre la vida cotidiana, las relaciones interpersonales, los comportamientos y las convenciones sociales de los países en los que se habla la lengua extranjera. Aplicar con cierto grado de precisión los conocimientos sobre las convenciones sociales y costumbres de los países en los que se habla el idioma extranjero (tratamiento, normas de cortesía, saludos, fórmulas de relación social... 	<p><i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>	<p><i>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Consolidación en el uso de las convenciones sociales y normas de cortesía adecuadas a los distintos intercambios sociales. Distinción de los diferentes registros según el tipo de mensaje. Conocimiento y valoración de costumbres, creencias, valores y actitudes propios de otros países donde se habla la lengua extranjera. Apoyo puntual en el lenguaje no verbal para ayudar en la interacción. Valoración de la lengua extranjera como instrumento de comunicación para relacionarse con personas de otros países y culturas, mostrando siempre interés e iniciativa en realizar intercambios comunicativos con otros hablantes, de forma directa o por medios digitales. Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, históricos, culturales y sociales de los países en los que se habla la lengua extranjera, comparándolos con su propia cultura y estableciendo las diferencias y similitudes. 	U4 Intro, U4	CL, CS, EC CL, CS	T3 T1	<p><i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>
		U6	CS, EC	T2		
<p>4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Asociar las expresiones, el vocabulario y los exponentes lingüísticos básicos, a las funciones del lenguaje más habituales, para dar una adecuada cohesión y coherencia al discurso. Emplear patrones discursivos orales básicos (inicio y cierre, recapitulación, reformulación, puntos de la narración y la descripción) para organizar el discurso en conversaciones y presentaciones. Utilizar los recursos lingüísticos necesarios para mantener la comunicación y organizar el discurso en situaciones diversas y en relación a la función comunicativa que se produzca. 		<p><i>Funciones comunicativas:</i> Producción de textos orales donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales más específicas en conversaciones diversas, procedentes de un variado número de hablantes, discriminando las convenciones formales e informales de la conversación. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros relacionados con situaciones personales, experiencias cotidianas y otras más generales, con cierto grado de autonomía y creatividad. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. 	U3, U4	CS, EC	T1, T2	
		Intro.	CL, AA	T1		
		U2, U7	CL	T1, T3		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		U1, U4, U5, U7	CL	T1, T2, T3		
U2, U5	CL	T1, T2				
U3, U5	CL	T1, T2				
U1, U2, U3, U5	CL	T1, T2				



Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
	<i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i>	<i>(Viene de la página anterior)</i> <ul style="list-style-type: none"> Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso oral. 	U4	CL	T2	<i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i>
5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). <ul style="list-style-type: none"> Realizar y responder a un repertorio más amplio de preguntas, con cierto grado de autonomía y corrección Construir frases progresivamente más complejas con una estructura sintáctica adecuada, aunque contengan algunos errores que no impidan la comunicación. Aplicar y manejar con cierto grado de precisión procedimientos para explicar o expandir información mediante el uso de un repertorio más amplio de conectores básicos. Seleccionar con precisión la estructura lingüística apropiada para transmitir la información deseada, según la intención comunicativa del discurso (interrogativa, enunciativa, exclamativa e imperativa). 		<i>Contenidos sintácticos-discursivos:</i> <ul style="list-style-type: none"> Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also); disyunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidad (to- infinitive; for); comparación (<i>as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest; less/more + Adj./Adv. (than); resultado (so; so that); condición (if, unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).</i> Relaciones temporales:(when, before, after, while as soon as). Afirmación: (<i>affirmative sentences; "Yes"+ tag; Me too.</i>) Exclamación: (<i>What +(Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How +Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine!</i>) Negación: (<i>negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem),nobody, nothing; "No" +negative tag.</i>) Interrogación: (<i>Wh-questions, Aux. Questions; What is this for?; tags.</i>) Expresión del tiempo: presente (<i>present simple and continuous</i>), pasado (<i>past simple and continuous; present perfect; past perfect</i>); futuro (<i>going to; will; present simple and continuous+ Adv.</i>). Expresión del aspecto: puntual (<i>simple tenses</i>); durativo (<i>present and past simple/perfect; and future continuous</i>); habitual (<i>simple tenses</i>); incoativo (<i>start +ing</i>); terminativo (<i>stop +ing</i>). Expresión de la modalidad: factualidad (<i>declarative sentences</i>); capacidad (<i>can, could; be able</i>); posibilidad/probabilidad (<i>could, may; might; perhaps</i>); necesidad (<i>must, need; have (got) to</i>); obligación (<i>have (got) to; must; imperative</i>); permiso (<i>could; allow</i>); intención (<i>going to, present continuous</i>). Expresión de la existencia (<i>there is, there are, there will be/has been</i>); la entidad (<i>count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive / emphatic); determiners</i>); la cualidad (e. g. <i>good at maths; rather tired</i>). Expresión de la cantidad: singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. <i>all (the), many, a lot, some, (a) few, little, more, much, half, most, both, none. Degree: e. g. very, too, enough really; quite; so; a little</i>). Expresión del espacio: prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement. 	Intro.-U9	CL, CM	T1, T2, T3	
		U4	CL, CM	T2		
		U1, U2, U3	CL	T1		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		U2, U5	CL	T1, T2		
U2, U3, U4, U5	CL, CM	T1, T2				
U2, U5	CL, CM	T1, T2				
U3	CL, CM	T1				



Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
	<i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i>	<i>(Viene de la página anterior)</i> <ul style="list-style-type: none"> Expresión del tiempo: points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. half an hour, at midnight, summer, century; season), and indications (now, tomorrow, morning, ago; early; late) of time; duration (for, from... to; during; until; since); anteriority (before)(already; (not) yet); posteriority (after, afterwards; later); sequence (first, then, next, last); simultaneousness (at the same time, while, as); frequency (e. g. often, usually, on Fridays, once, four times a week). Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post. 	U1-U9	CL, CM	T1, T2, T3	<i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i>
<p>6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes hay que adaptar el mensaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> Manejar con cierta soltura y precisión un léxico oral de alta frecuencia, relativo a situaciones comunicativas diversas, en contextos más amplios, para que la comunicación sea eficaz. Expresar información e ideas sobre temas cotidianos, experiencias personales, y otros de carácter más general con autonomía y corrección. 		<p><i>Léxico oral de uso común (producción):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Consolidación en el uso del léxico oral de carácter general o cotidiano, relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones. Consolidación en el uso del léxico oral común y más especializado, relativo a tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudios; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; Tecnologías de la Información y la Comunicación. Participación en situaciones comunicativas de mayor complejidad, sobre asuntos diversos, que permitan un uso funcional y contextualizado del léxico común y especializado. Uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico. Conocimiento y uso de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas. 	Intro. U1-U9 U4	CL, CS CL, CD, CS CL	T1 T1, T2, T3 T2	
<p>7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpen la comunicación, y los interlocutores o las interlocutoras tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.</p> <ul style="list-style-type: none"> Reproducir los sonidos del idioma extranjero, con cierto grado de corrección y de manera comprensible para el interlocutor o la interlocutora, discriminando aquellos que no se reproducen de forma similar en su lengua materna. Expresarse con corrección, utilizando estructuras sintácticas por su diferente entonación, acorde con la función comunicativa del mensaje. Reproducir con corrección el ritmo propio del idioma extranjero. Hablar y leer de forma comprensible, utilizando los elementos prosódicos con corrección (sonidos, acento, ritmo y entonación). 		<p><i>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Reconocimiento y producción de patrones básicos de ritmo, entonación y acentuación de palabras y frases. Pronunciación y entonación adecuadas, que aun conteniendo errores e imprecisiones, no impidan la comunicación o la comprensión, en interacciones orales, dramatizaciones y lectura en voz alta. 	U1-U9 U1-U9	CL CL	T1, T2, T3 T1, T2, T3	



Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>8. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque ese dependa en gran medida de la actuación del interlocutor o la interlocutora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iniciar, mantener o concluir una conversación, aunque se cometan algunos errores que no impidan la comunicación. • Utilizar lenguaje no verbal como soporte para la comunicación (crear mensaje y hacerse entender). • Mostrar respeto e interés por las intervenciones de otros hablantes. • Utilizar estrategias de comunicación no verbal para interactuar. 	(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).	<ul style="list-style-type: none"> • Adecuar el texto a la persona destinataria, al contexto y al canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. • Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). 	U4	CS	T2	(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).
<p>9. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mostrar interés por expresarse oralmente y hacerse entender, reduciendo el número de errores, titubeos, repeticiones y vacilaciones, en situaciones comunicativas diversas y de contexto más amplio. • Usar estrategias para regular la producción: pausas, repeticiones durante el discurso y reformulaciones en situaciones comunicativas diversas y de contexto más amplio. • Valorar las estrategias de pausa, repetición y reformulación, como medio para organizar, corregir o encauzar lo que se desea transmitir. 		<p>Desarrollar estrategias para compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modificar palabras de significado parecido. • Definir o parafrasear un término o expresión. • Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. 	U1-U9	CL	T1, T2, T3	



Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.</p> <ul style="list-style-type: none"> Comprender textos breves y sencillos de naturaleza diversa: instrucciones, descripciones y narraciones breves, mensajes y cuestionarios, correspondencia postal o electrónica, artículos de revistas juveniles, páginas web apropiadas o letras de canciones. Leer y comprender textos de dificultad y extensión gradualmente crecientes, con finalidades diversas: para obtener y ampliar información o para disfrutar y enriquecerse personalmente con la lectura. Identificar el tema y el sentido global de textos breves escritos en diferentes formatos, así como la idea general y la información más relevante, distinguiéndola de la accesoria. Demostrar una aceptable comprensión del texto, tanto en sus aspectos generales como en otros más específicos, mediante la realización de tareas tanto lingüísticas (verbalmente o por escrito) como no lingüísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e. en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet). Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento. 	<p><i>Estrategias de comprensión:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. Lectura y comprensión de diferentes tipos de textos, y relacionados con las actividades del aula y con situaciones cotidianas, en soporte papel y digital, para extraer información global y datos específicos. Utilización de técnicas de lectura para apoyar la comprensión y anticipar el contenido: contexto y conocimientos previos. Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales). Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto de los textos leídos. Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. Uso sistemático de diccionarios (en papel y digitales) y de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, como medio de consulta y aprendizaje. 	U1-U9	CL	T1, T2, T3	<ul style="list-style-type: none"> Lectura y comprensión de textos. Pruebas objetivas de comprensión lectora. Observación sistemática. Realización de tareas: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Skimming</i> - <i>Scanning</i> - <i>Gap filling</i> - Secuenciación de imágenes - Realización de resúmenes Autoevaluación (portfolio).
			U1-U9	CL	T1, T2, T3	
U1-U9	CL	T1, T2, T3				
U1-U9	CL	T1, T2, T3				
U1-U9	CL	T1, T2, T3				
U1-U9	AA , CD	T1, T2, T3				
<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <ul style="list-style-type: none"> Anticipar el contenido del texto infiriendo significados por el contexto, por las imágenes que puedan acompañar al texto o por comparación con otras lenguas que se conocen. Comprender el sentido global de un texto aunque no se hayan entendido todos los elementos del mismo. Resumir el significado global del texto, evaluando su grado de coherencia. Consolidar el uso autónomo y espontáneo del apoyo de fuentes externas (como diccionarios en papel o las TIC) cuando resulte necesario para la comprensión del texto. 						



Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar para mejorar la comprensión del texto el conocimiento de rasgos sociales, culturales o lingüísticos más característicos de los países donde se habla la lengua extranjera. • Reconocer y analizar algunos contrastes y similitudes entre las fórmulas y usos de la lengua extranjera y los de la propia en situaciones variadas de comunicación (p. e. agradecimientos, petición de disculpas, inicio y final de una comunicación, listas de normas escolares de convivencia). • Reconocer y valorar en los textos las manifestaciones culturales más características de dichos países (música, cine, literatura, etc.). • Reconocer y valorar en los textos las manifestaciones más características de la cultura popular de dichos países (fiestas, gastronomía, deportes, etc.). • Identificar y cuestionar, los estereotipos culturales presentes en el texto, respetando los valores y creencias de otros pueblos y culturas. 	<p><i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>	<p><i>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidación de las convenciones sociales y normas de cortesía adecuadas a los distintos intercambios sociales. • Distinción de los diferentes registros según el tipo de mensaje. • Conocimiento y valoración de las costumbres, valores, creencias y actitudes más características de los países donde se habla la lengua extranjera. • Percepción e interpretación del lenguaje no verbal. • Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, mostrando interés en realizar intercambios comunicativos con personas de otros países por medios tradicionales o digitales. • Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, históricos, culturales y sociales de los países en los que se habla la lengua extranjera, comparándolos con su propia cultura y estableciendo las diferencias y similitudes. 	<p>U1-U9</p> <p>U3, U5, U6</p> <p>U1-U5, U8, U9</p>	<p>CL</p> <p>CS, EC</p> <p>CS, EC</p>	<p>T1, T2, T3</p> <p>T1, T2</p> <p>T1, T2, T3</p>	<p><i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>
		<p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distinguir las estructuras lingüísticas y su asociación con un repertorio más amplio de funciones habituales del lenguaje. • Distinguir, a través de los correspondientes patrones discursivos, las diferentes partes que conforman la estructura de un texto (introducción, desarrollo y cambio temático, cierre). • Reconocer y analizar el orden de una secuencia de datos expresada en un texto descriptivo, narrativo, dialogado, expositivo o argumentativo). 	<p><i>Funciones comunicativas:</i></p> <p>Comprensión de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales mediante textos relacionados con experiencias e intereses personales, identificando situaciones formales e informales. • Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros, relacionados con situaciones personales, experiencias cotidianas y otras más generales del mundo que nos rodea. • Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias, recomendaciones sanitarias y avisos. • Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. • Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales. 	<p>U1-U9</p> <p>U1-U3</p> <p>U1, U4, U5, U7</p> <p>U2, U5</p> <p>U3, U5</p>	<p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL</p>	



Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
	(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).	(Viene de la página anterior) <ul style="list-style-type: none"> Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. Formulación escrita de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso escrito. 	U1,U2, U3, U5 U4	CL CL	T1, T2 T2	(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).
<p>5. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <ul style="list-style-type: none"> Distinguir las diferentes partes que componen las oraciones de estructura progresivamente más compleja. Reconocer las estructuras sintácticas de las oraciones de complejidad adecuada al nivel e inferir las principales normas básicas que las rigen, para mejorar la comprensión. Diferenciar e interpretar la utilización de estructuras asociadas a las diferentes intenciones comunicativas (enunciativas para transmitir información, interrogativas para pedir información, imperativas para dar órdenes, exclamativas para expresar emociones). 		<p><i>Contenidos sintácticos-discursivos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also); disyunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidad (to- infinitive; for); comparación (<i>as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest; less/more + Adj./Adv. (than); resultado (so; so that); condición (if, unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).</i> Relaciones temporales:(when, before, after, while as soon as). Afirmación: (<i>affirmative sentences; "Yes"+ tag; Me too).</i> Exclamación: (<i>What +(Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How +Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).</i> Negación: (<i>negative sentences with not, never,no (Noun, e. g. no problem),nobody, nothing; "No" +negative tag).</i> Interrogación: (<i>Wh-questions, Aux. Questions; What is this for?; tags).</i> Expresión del tiempo: presente (<i>present simple and continuous</i>), pasado (<i>past simple and continuous; present perfect; past perfect</i>); futuro (<i>going to; will; present simple and continuous+ Adv.</i>). Expresión del aspecto: puntual (<i>simple tenses</i>); durativo (<i>present and past simple/perfect; and future continuous</i>); habitual (<i>simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to</i>); incoativo (<i>start +-ing</i>); terminativo (<i>stop +-ing</i>). Expresión de la modalidad: factualidad (<i>declarative sentences</i>); capacidad (<i>can, could; be able</i>); posibilidad/probabilidad (<i>could, may; might; perhaps</i>); necesidad (<i>must; need; have (got) to</i>); obligación (<i>have (got) to; must; imperative</i>); permiso (<i>could; allow</i>); intención (<i>going to, present continuous</i>). Expresión de la existencia: (<i>there is, there are, there will be/has been</i>); la entidad (<i>count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive / emphatic); determiners</i>); la cualidad (e. g. <i>good at maths; rather tired</i>). Expresión de la cantidad: singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. <i>all (the), many, a lot, some, (a) few, little, more, much, half, most, both, none.</i> Degree: e. g. <i>very, too, enough really; quite; so; a little</i>). 	Intro.-U9 U4 U1, U2, U3 Intro.-U9 Intro.-U9 Intro.-U9 Intro.-U9 U2, U5 U2, U3, U4, U5 U2, U5	CL, CM CL, CM CL CL CL CL CL, CM CL, CM	T1, T2, T3 T2 T1 T1, T2, T3 T1, T2, T3 T1, T2, T3 T1, T2, T3 T1, T2 T1, T2 T1, T2	



Bloque 3. Comprensión de textos escritos						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<i>(Se aplican los criterios de evaluación fijados para el bloque en la página 12).</i>	<i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i>	<i>(Viene de la página anterior)</i> <ul style="list-style-type: none"> Expresión del espacio: prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement. Expresión del tiempo: points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. half an hour, at midnight, summer, century; season), and indications (now, tomorrow, morning, ago; early; late) of time; duration (for, from... to; during; until; since); anteriority (before) (already; (not) yet); posteriority (after, afterwards; later); sequence (first, then, next, last); simultaneousness (at the same time, while, as); frequency (e. g. often, usually, on Fridays, once, four times a week). Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post. 	U3 U1-U9	CL, CM CL, CM	T1 T1, T2, T3	<i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i>
<p>6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico.</p> <ul style="list-style-type: none"> Reconocer e interpretar palabras y expresiones usuales en un texto escrito aunque este no se comprenda en su totalidad. Reconocer y comprender un repertorio progresivamente más amplio de léxico escrito de alta frecuencia, relativo a situaciones cotidianas y temas habituales y concretos relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses. Utilizar los indicios proporcionados por el contexto y por otros apoyos gráficos (fundamentalmente imágenes) para inferir los posibles significados de palabras o expresiones que se desconocen. 		<p><i>Léxico escrito de uso común (recepción):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Revisión y consolidación del léxico oral de carácter general o cotidiano relativo a identificación personal, vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria, familia y amistades; trabajo y ocupaciones. Ampliación y consolidación del léxico oral común y más especializado relativo a tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos, educación y estudios; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; Tecnologías de la Información y la Comunicación. Uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico. Conocimiento y uso de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas. 	Intro. U1-U9 U5	CL, CS CL, CD, CS CL	T1 T1, T2, T3 T2	
<p>7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. >, %, p), y sus significados asociados.</p> <ul style="list-style-type: none"> Reconocer características generales y convenciones propias del lenguaje escrito. Discriminar de manera adecuada el uso y significado de la ortografía y la puntuación. Distinguir los símbolos gráficos asociados a las estructuras sintácticas interrogativas, imperativas y exclamativas. Reconocer las abreviaturas de uso más frecuente. <p>Distinguir el significado y utilidad de un repertorio amplio de símbolos de uso frecuente (p. e. @, €, &, etc.) característicos de las comunicaciones en soporte digital.</p>		<p><i>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Observación y análisis de la ortografía y la puntuación, así como del cuidado en la presentación de los textos; valoración de su importancia en la comunicación escrita. 	U1-U9	CL	T1, T2, T3	



Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>1. Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <ul style="list-style-type: none"> Redactar en papel o en soporte digital, textos de extensión más amplia sobre temas usuales o de interés personal con diferentes propósitos comunicativos y en diferentes registros. Redactar textos utilizando el léxico y las expresiones adecuadas, combinando estructuras simples mediante conectores. Utilizar las convenciones propias del lenguaje escrito. Escribir los mensajes con orden y claridad, ajustándose a los diferentes modelos de texto. Redactar textos de complejidad creciente con razonable corrección gramatical y ortográfica, utilizando la puntuación adecuada. 	<ul style="list-style-type: none"> Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. e. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo). Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos. 	<p><i>Estrategias de producción:</i></p> <p>a) Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Adecuar el texto a la persona destinataria, al contexto y al canal utilizado. <p>b) Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto y de soporte. Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar) de forma autónoma, tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. Apoyarse en los conocimientos previos sacándoles el máximo partido (utilizar lenguaje "prefabricado", etc.), y transferir los de las lenguas que conoce a la lengua extranjera para facilitar la comunicación. Usar diccionarios (en papel y digitales) y las Tecnologías de la Información y la Comunicación como medio de consulta y aprendizaje, trabajando de forma individual o colaborativa. 	<p>Intro.-U9</p> <p>Intro.-U9</p> <p>U3, U5</p> <p>Intro.-U9</p> <p>Intro.-U9</p> <p>Intro.-U9</p>	<p>CL</p> <p>CL, CD</p> <p>CL, CS</p> <p>CL</p> <p>CL</p> <p>CL, CD</p>	<p>T1, T2, T3</p> <p>T1, T2, T3</p> <p>T1, T2</p> <p>T1, T2, T3</p> <p>T1, T2, T3</p> <p>T1, T2, T3</p>	<ul style="list-style-type: none"> Producciones de textos escritos: <ul style="list-style-type: none"> Narraciones Diálogos. Descripciones de lugar Correos electrónicos Blogs Cartas informales Reseñas Ensayos Informes Artículos Pruebas objetivas. Observación sistemática. Rúbricas. Coevaluación (escala de valoración). Autoevaluación (portafolio).
<p>2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple (p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto).</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar de forma autónoma un borrador y un guión estructurando los contenidos que se van a desarrollar, revisar el texto y corregirlo para perfeccionar el producto final. Utilizar con espontaneidad y soltura el apoyo de fuentes externas (gramáticas o diccionarios en papel o digitales) para lograr una mayor corrección. Aplicar recursos de cohesión y coherencia de complejidad creciente. Presentar las producciones escritas de forma clara, limpia y ordenada. 	<p>(Continúa con los estándares de la fila anterior)</p>	<p>(Continúa con los contenidos de la fila anterior)</p>	<p>(Continúa con las unidades de la fila anterior)</p>	<p>(Continúa con las competencias de la fila anterior)</p>	<p>(Continúa con la temporalización de la fila anterior)</p>	<p>(Continúa con los instrumentos de evaluación de la fila anterior)</p>



Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción								
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN		
<p>3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Reconocer las similitudes y diferencias sociolingüísticas y socioculturales entre el propio país y los países en los que se habla la lengua extranjera y sus implicaciones en la forma de expresarse. Incorporar a la producción escrita, de forma progresivamente autónoma, algún rasgo de tipo sociocultural o sociolingüístico en mensajes relacionados con celebraciones o acontecimientos característicos de los países en los que se habla la lengua extranjera. Consolidar el uso apropiado de fórmulas variadas de cortesía en las relaciones sociales al escribir (p. e. una carta, una postal, un correo electrónico, WhatsApps, blogs, páginas web etc.). 	<p><i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>	<p><i>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Consolidación en el uso de las convenciones sociales y normas de cortesía adecuadas a los distintos intercambios sociales. Distinción de los diferentes registros según el tipo de mensaje. Conocimiento y valoración de las costumbres, valores, creencias y actitudes más características de los países donde se habla la lengua extranjera. Apoyo puntual en el lenguaje no verbal (símbolos, iconos, etc.). Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, mostrando interés en realizar intercambios comunicativos con personas de otros países por medios tradicionales o digitales. Conocimiento y valoración de algunos elementos geográficos, históricos, culturales y sociales de los países en los que se habla la lengua extranjera, comparándolos con su propia cultura y estableciendo las diferencias y similitudes. 	U3, U5	CL, CS	T1, T2	<p><i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>		
		U4, U6	CS, EC	T1, T2	U3		CL, EE	T1
<p>4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Asociar determinadas estructuras lingüísticas a las funciones del lenguaje más habituales, para dar una adecuada coherencia y cohesión al texto. Utilizar con cierto grado de autonomía patrones discursivos básicos en la estructuración del texto (fórmulas de ordenación, de recapitulación, de resumen, de disposición esquemática, de exposición de los pasos de un proceso) Utilizar los recursos lingüísticos necesarios para redactar narraciones, descripciones o diálogos de mayor complejidad, así como mensajes de demanda e intercambio de información o de expresión de opiniones. 		<p><i>Funciones comunicativas:</i> Producción de textos escritos donde aparezcan las siguientes funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales básicas mediante textos progresivamente más amplios, con mayor grado de complejidad y sobre temas diversos. Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades, a partir de modelos más variados y extensos. Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros, a partir de modelos más variados y extensos. Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, relativas a situaciones personales. Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. 	Intro., U4, U7, U9	CL, CM, CS	T1, T2, T3			
		U2	CL	T1				
		U5	CL	T2				
		U4	CL	T2				
			U6	CL	T2			



Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción						
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
	(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).	(Viene de la página anterior) <ul style="list-style-type: none"> Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización más detallada del discurso escrito. 				(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).
<p>5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes).</p> <ul style="list-style-type: none"> Construir frases progresivamente más complejas con una estructura sintáctica adecuada, aunque contengan algún error que no altere significativamente la comprensión. Utilizar las estructuras sintácticas adecuadas a la intención comunicativa del texto. Utilizar elementos progresivamente más complejos de cohesión del texto para lograr una adecuada corrección formal. 		<p><i>Contenidos sintácticos-discursivos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also); disyunción (or); oposición (but); causa (because (of); due to); finalidad (to- infinitive; for); comparación (as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest; less/more + Adj./Adv. (than); resultado (so; so that); condición (if, unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands). Relaciones temporales: (when, before, after, while as soon as). Afirmación: (affirmative sentences; "Yes"+ tag; Me too). Exclamación: (What +(Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How +Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!). Negación: (negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no problem), nobody, nothing; "No" +negative tag). Interrogación: (Wh-questions, Aux. Questions; What is this for?; tags). Expresión del tiempo: presente (present simple and continuous), pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); futuro (going to; will; present simple and continuous+ Adv.). Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually); used to); incoativo (start +-ing); terminativo (stop +-ing). Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can, could; be able); posibilidad/probabilidad (could, may; might; perhaps); necesidad (must; need; have (got) to); obligación (have (got) to; must; imperative); permiso (could; allow); intención (going to, present continuous). Expresión de la existencia: (there is, there are, there will be/has been); la entidad (count / uncount / collective / compound nouns; pronouns (relative, reflexive / emphatic); determiners); la cualidad (e. g. good at maths; rather tired). 	Intro.-U9	CL, CM	T1, T2, T3	
		U4	CL, CM	T2		
		U1, U2, U3	CL	T1		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
		Intro.-U9	CL	T1, T2, T3		
U2, U5	CL	T1, T2				
U2, U3, U4, U5	CL, CM	T1, T2				



Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
	<i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i>	<p><i>(Viene de la página anterior)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Expresión de la cantidad: singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), many, a lot, some, (a) few, little, more, much, half, most, both, none. Degree: e. g. very, too, quite; so; a little). Expresión del espacio: prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement. Expresión del tiempo: points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. half an hour, at midnight, summer, century; season), and indications (now, tomorrow, morning, ago; early; late) of time; duration (for, from... to; during; until; since); anteriority (before) (already; (not) yet); posteriority (after, afterwards; later); sequence (first, then, next, last); simultaneousness (at the same time, while, as); frequency (e. g. often, usually, on Fridays, once, four times a week). Expresión del modo: Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post. 	<p>U2, U5</p> <p>U3</p> <p>U1-U9</p>	<p>CL, CM</p> <p>CL, CM</p> <p>CL, CM</p>	<p>T1, T2</p> <p>T1</p> <p>T1, T2, T3</p>	<i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i>
<p>6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizar un repertorio progresivamente más amplio de léxico de alta frecuencia relativo a situaciones cotidianas y temas usuales relacionados con las propias experiencias, necesidades e intereses. Utilizar con cierta soltura la terminología gramatical necesaria para la clasificación, almacenaje y reutilización del repertorio léxico. Utilizar de forma esporádica recursos gráficos variados (fundamentalmente imágenes) como apoyo en la transmisión de significados escritos. Utilizar de forma autónoma diccionarios en papel o digitales, obteniendo los recursos léxicos necesarios para la comunicación escrita. 		<p><i>Léxico escrito de uso común (producción):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Consolidación en el uso del léxico escrito de carácter general o cotidiano, relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amistades; trabajo y ocupaciones. Consolidación en el uso del léxico escrito común y más especializado, relativo a tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudios; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte, lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; Tecnologías de la Información y la Comunicación. Participación en situaciones comunicativas escritas (correos electrónicos, cartas formales e informales...) de mayor complejidad, sobre asuntos diversos, que permitan un uso funcional y contextualizado del léxico común y especializado. Uso de estrategias para la revisión y ampliación del léxico. Conocimiento y uso de algunos mecanismos que emplea la lengua extranjera para la formación de palabras y comparación con otras lenguas. 	<p>Intro.</p> <p>U1-U9</p> <p>U3, U5</p> <p>U5</p>	<p>CL, CS</p> <p>CL, CD, CS</p> <p>CL, CS</p> <p>CL</p>	<p>T1</p> <p>T1, T2, T3</p> <p>T1, T2</p> <p>T2</p>	



Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES	CONTENIDOS	UNIDAD	COMPE- TENCIAS	TEMPORA- LIZACIÓN	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p.e.punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p.e.uso de mayúsculas y minúsculas o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p.e.sms, Whatsapp).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizar de manera adecuada las principales reglas ortográficas y de puntuación. • Utilizar los símbolos gráficos asociados a las estructuras sintácticas interrogativas, imperativas y exclamativas. • Utilizar un repertorio más amplio de abreviaturas de uso frecuente. • Utilizar las convenciones ortográficas características de los textos escritos por medios digitales, reconociendo su especificidad para los mismos. • Utilizar un repertorio más amplio de símbolos de uso frecuente, especialmente en la escritura por medios digitales (p. e. @, €, &, #, etc.). 	<p><i>(Se aplican los estándares de aprendizaje fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>	<p><i>Patrones gráficos y convenciones ortográficas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Corrección progresiva en la ortografía, la puntuación y el cuidado en la presentación de los textos; valoración de su importancia en la comunicación escrita. 	Intro.-U9	CL	T1, T2, T3	<p><i>(Se aplican los instrumentos de evaluación fijados con anterioridad para este bloque).</i></p>